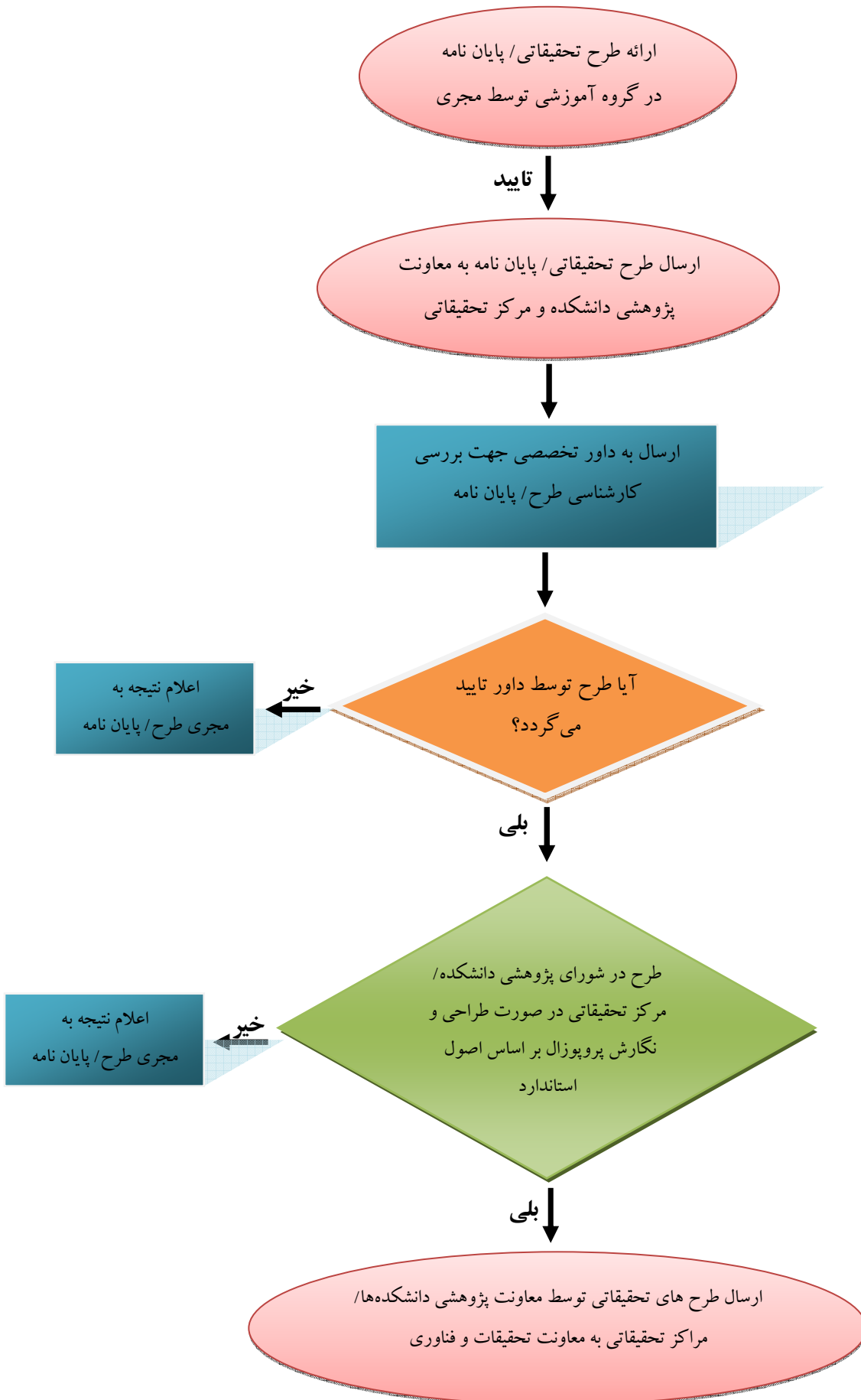


## بسمه تعالی

### فرآیند بررسی طرحهای تحقیقاتی / پایان نامه های دانشگاه



ارسال طرح های تحقیقاتی توسط معاونت پژوهشی دانشکده‌ها/  
مراکز تحقیقاتی به معاونت تحقیقات و فناوری

آیا مجری بر اساس ضوابط  
موجود مجاز به ارائه طرح  
جدید می باشد؟

مکاتبه با مجری طرح در خصوص  
محدودیت ارائه طرح تحقیقاتی و نیاز به  
ارسال گزارش نهایی طرح های مصوب  
قبلی و مسکوت شدن طرح فعلی

بلی

طرح در شورای پژوهشی دانشگاه جهت  
تایید هزینه و تعیین تعهدات مجری

بایگانی پرونده طرح در معاونت  
پژوهشی و اطلاع رسانی به مجری

بلی

ارجاع پرونده طرح تحقیقاتی به کمیته  
اخلاق دانشگاه

آیا طرح تحقیقاتی مورد تایید  
کمیته اخلاق می باشد؟

بلی

صدور دستور عقد قرارداد طرح تحقیقاتی  
توسط معاون تحقیقات و فناوری

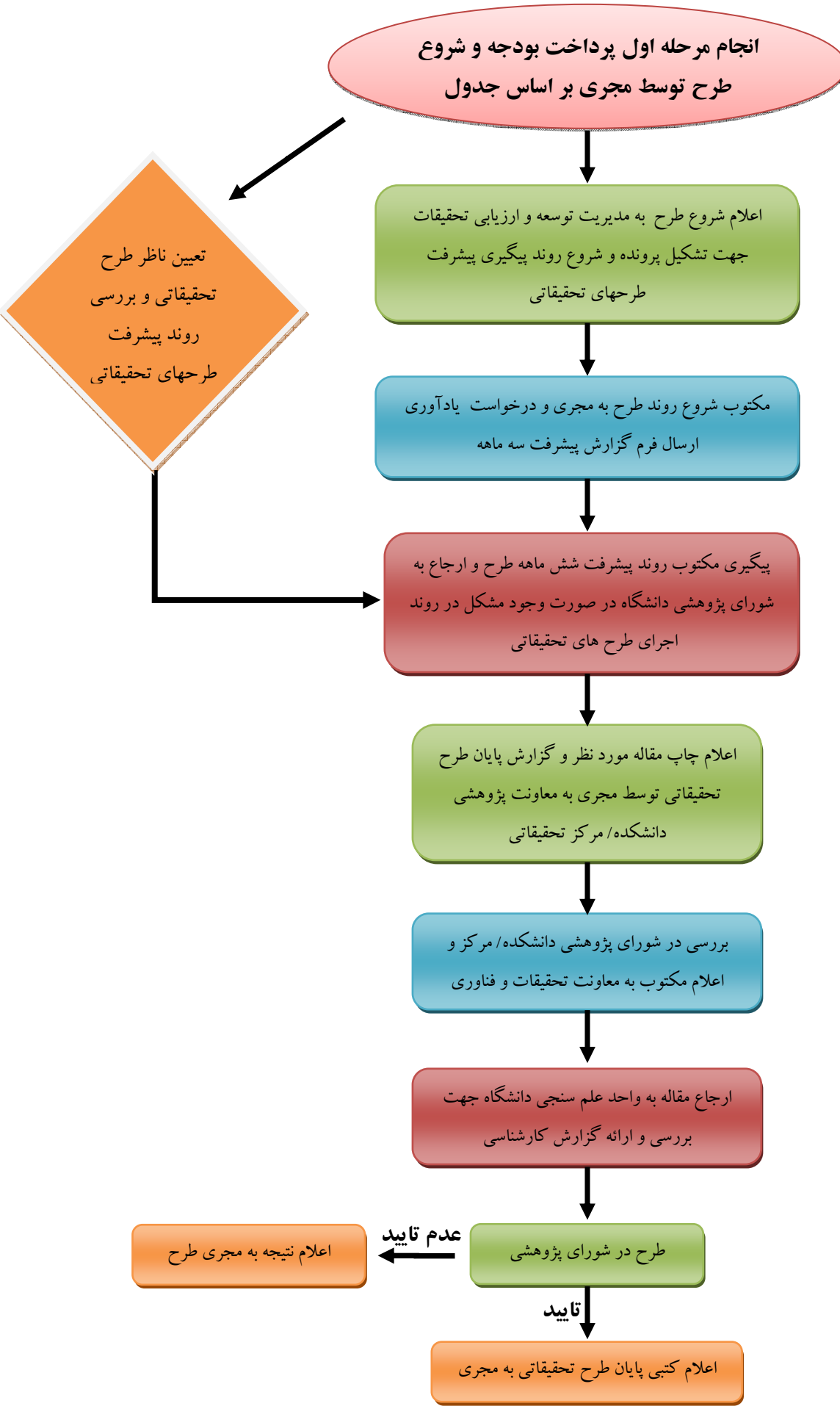
انجام مرحله اول پرداخت بودجه و شروع طرح  
بر اساس جدول زمانبندی

متوسط مدت زمان انجام فرآیند:  
حداقل یکماه

صاحبان فرآیند:  
معاون تحقیقات و فناوری  
مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات  
رئیس اداره پژوهش  
کارشناسان پژوهشی

- ❖ مقرر شد جهت طرح های بالای ۱۰ میلیون ریال، یک فرد ناظر تعیین شود و خرید دستگاه ها و مواد مورد نیاز پیشرفت طرح و انتشارات و مقالات حاصل از طرح را بررسی نماید. هزینه نظارت و داوری طبق مصوبه شورای پژوهشی در پروپوزال پروژه لحاظ خواهد شد.
- ❖ مقرر شد چنانچه در طی ۳ سال گذشته فردی ۵ طرح تحقیقاتی داشته و منجر به چاپ مقاله نگردد، طرح بعدی موقتا مورد تصویب قرار نخواهد گرفت و به تعداد چاپ مقالات طرح های بعدی مورد بررسی و تصویب قرار خواهد گرفت. لازم به ذکر است طرح های با اخذ گرنت خارج از دانشگاه، طرح های بدون هزینه، طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی و طرح های فناورانه در این سقف لحاظ نمی شود.
- ❖ ضمنا تعداد طرح های مجاز برای ۱۰ درصد برتر پژوهشگران دانشگاه ۷ طرح فعال در طول بازه زمانی ذکر شده خواهد بود.
- ❖ زمان شروع طرح طبق جدول زمانبندی پروژه و از تاریخ اولین پرداخت هزینه ها بوده و پیگیری گزارشهای دوره ای شش ماهه و گزارش پایان طرح تحقیقاتی (بصورت ارسال پیامک، ایمیل و مکاتبه) از طریق معاونت تحقیقات و فناوری صورت خواهد گرفت.
- ❖ محققین لازم است در زمان ثبت پروپوزال طرح تحقیقاتی در سامانه پژوهان فرم نقش همکاران تیم تحقیق و جایگاه آنها در مقالات مستخرج را تکمیل نمایند. هر گونه تغییر در طول زمان انجام پروژه با درخواست مجری اصلی و تصویب شورای پژوهشی دانشکده و تایید معاونت تحقیقات و فناوری ممکن خواهد بود.
- ❖ لازم به ذکر است برای طرح های تحقیقاتی و پایان نامه های دانشجویی طی یک روند مشابه پروپوزال یا طرح واره در سامانه پژوهان ثبت خواهد شد. در خصوص پایان نامه در محل های تعیین شده استخراج پایان نامه از طرح و مشخصات دانشجو و اساتید راهنما و مشاور ثبت خواهد گردید.
- ❖ استخراج پایان نامه از طرح تنها در بازه زمانی شش ماه پس از صدور کد اخلاق امکانپذیر می باشد. در اینصورت در فایل اطلاعات ثبت شده طرح در سامانه می بایست مشخصات دانشجو و اساتید راهنما و مشاور پس از تصویب شورای پژوهشی دانشکده و طی روند مربوطه اصلاح گردد.

## فرآیند پیگیری روند اجرای طرح های تحقیقاتی / پایان نامه ها



## تفویض های اعطا شده در خصوص طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها

### • دانشکده ها:

- ✓ پایان نامه های دکترای عمومی پزشکی و دندانپزشکی تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال و پایان نامه های دکترای عمومی داروسازی تا سقف ۱۵۰ میلیون ریال. پایان نامه های دکترای عمومی داروسازی با پایه مداخلات آزمایشگاهی با تایید شورای دانشکده تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال قابل تصویب خواهد بود.
- ✓ پایان نامه های کارشناسی ارشد با پایه مداخلات آزمایشگاهی و پایان نامه های دستیاری تخصصی تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال.
- ✓ پایان نامه های کارشناسی ارشد در رشته پرستاری گرایش های مختلف تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال.
- ✓ طرح های تحقیقاتی تا سقف ۱۵۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است هزینه طرح های تحقیقاتی پرسشنامه ای و مطالعات مروری بیش از ۳۰ میلیون ریال نخواهد بود.

### مراکز تحقیقاتی دانشگاه:

- ✓ مرکز تحقیقاتی بیماریهای گوارش و مرکز تحقیقاتی علوم دارویی تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال.
- ✓ مرکز تحقیقات عوامل موثر بر مطالعات اجتماعی (SDH) تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال.
- ✓ کمیته تحقیقات دانشجویی تا سقف ۴۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است با اصلاح متن قراردادهای کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشجو و استاد راهنما طرف قرارداد معاونت تحقیقات و فناوری بوده و استاد راهنما در قبال مقاله مورد تعهد مسئول خواهد بود.

✓ معاونت بهداشتی (HSR) تا سقف ۴۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است کلیه طرح های HSR در شورای پژوهشی مرکز تحقیقات عوامل موثر بر مطالعات اجتماعی با حضور نماینده معاونت بهداشتی دانشگاه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

✓ طرح های مرکز EDC معاونت آموزشی تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است کلیه طرح های معاونت آموزشی در شورای پژوهشی دانشگاه و با حضور نماینده معاونت آموزشی دانشگاه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

### تعهدات طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها

- ✓ تا سقف ۵۰ میلیون ریال ارائه مقاله Scopus بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۵۰ تا ۱۰۰ میلیون ریال ارائه مقاله Pubmed/Medline بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۱۰۰ تا ۱۵۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۱۵۰ تا ۲۰۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI با  $IF=1$  بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۲۰۰ تا ۲۵۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI با  $IF=2$  بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۲۵۰ تا ۳۰۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI با  $IF=2$  و  $Q1$  بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ برای مبالغ بالای ۳۰۰ میلیون ریال برای هر ۵۰ میلیون ریال یک مقاله Scopus و هر ۱۰۰ میلیون ریال یک مقاله PubMed/Medline و هر ۱۵۰ میلیون ریال یک مقاله ISI اضافه خواهد شد.